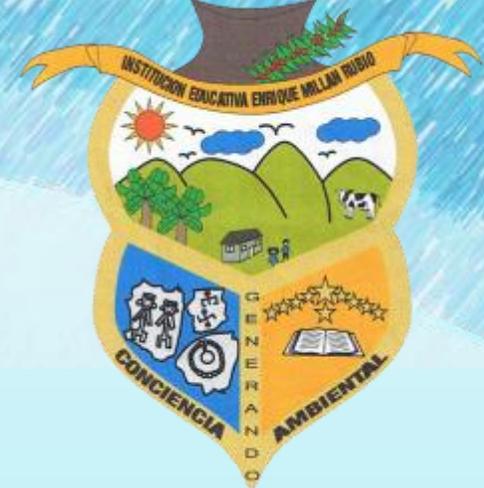


# RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

Querida comunidad educativa  
de la I.E. Enrique Millán Rubio,  
cordial invitación a la rendición  
de cuentas 2024 el jueves 20 de  
febrero a las 6:15 en la sede  
Comuneros

Por favor diligencia el siguiente  
formulario para sus preguntas  
[https://forms.gle/wzA6qVMPw  
GtAwCRR9](https://forms.gle/wzA6qVMPwGtAwCRR9)

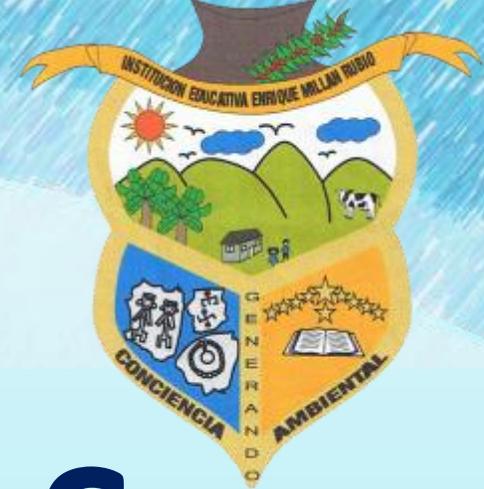


[https://forms.  
gle/wzA6qVM  
PwGtAwCRR9](https://forms.gle/wzA6qVMPwGtAwCRR9)



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

Debido a situaciones  
ajenas a la institución  
adelantamos la rendición  
de cuentas 2024 para el  
miércoles 19 de febrero a  
las 6:15 en la sede  
Comuneros.  
¡Los esperamos!



# ¡GRACIAS POR SU ASISTENCIA!

# INSTITUCIÓN EDUCATIVA ENRIQUE MILLÁN RUBIO

Dosquebradas - Risaralda

## RENDICIÓN DE CUENTAS INFORME DE GESTIÓN 2024

“GENERANDO CONCIENCIA AMBIENTAL”

Febrero 19 de 2025



Rendición  
de Cuentas

# ÁREAS DE GESTIÓN



**GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

**GESTIÓN ACADÉMICA**

**GESTIÓN DIRECTIVA**

**GESTIÓN COMUNITARIA**



# OBJETIVO

**Garantizar el ejercicio de control ciudadano en la ejecución de recursos públicos como mecanismo de información entre la institución y la comunidad educativa en condiciones de transparencia y publicidad.**



# INFORMACIÓN GENERAL



- Institución educativa rural ubicadas en la Serranía Las Marcadas con 10 sedes: Reinaldo Rivera, Sabanitas, Sirena, Divisa, Enrique Millán, Comuneros, Alto Gaitán, Gaitán La Playa y Alto del Oso.
- En primaria 16 grupos, generalmente multigrado, en secundaria y media 10 grupos. El bachillerato está ubicado en 3 sedes.
- Se culmina el 2024 con 399 estudiantes, de los cuales 16 fueron proclamados bachilleres.





# GESTIÓN DIRECTIVA

- Actualización, socialización y apropiación PEI: horizonte institucional, principios, reseña histórica, objetivos, modelo pedagógico, SIE, manual de convivencia, gobierno escolar, mejorando su sentido de pertenencia con la institución.
- Direccionamiento, desarrollo y seguimiento de las diferentes actividades para el buen funcionamiento de la Institución Educativa durante el año escolar, por medio de diferentes comités, consejo académico y consejo directivo.
- 100% de estudiantes beneficiados de gratuidad educativa.
- 100% de los estudiantes se beneficiaron del (PAE).
- Un aumento del 25,3% en los estudiantes beneficiados del transporte.
- La participación de los padres de familia se fortaleció a través de la escuela de padres.





# GESTIÓN DIRECTIVA

- Se dio cumplimiento a las reuniones periódicas establecidas para el gobierno escolar: consejo directivo, consejo académico y comité de convivencia.
- Se llevó a cabo la elección de personero, contralor estudiantil y representante de los estudiantes para el consejo directivo.
- Vinculación de entidades: CHEC, Jornadas escolares complementarias de Comfamiliar, SENA, Universidad Tecnológica de Pereira, Energía de Bogotá, Autopistas del café, Secretaría de cultura y deportes.
- Vinculación de un equipo de trabajo en formación sobre Prevención del consumo de sustancias psicoactivas (Naciones unidas, el dpto. de estado americano y SEM)
- Planificación y ejecución de jornadas de bienestar institucional.





# GESTIÓN DIRECTIVA

- Implementación del Reto de convivencia “Juntos sumamos”, para mejorar la convivencia escolar, con la premiación de salida al Parque Metropolitano del Café.
- Juegos interclases en Comuneros en ambas jornadas, apuntando al mejoramiento de la convivencia y al desarrollo de habilidades deportivas.
- Solicitud a la SEM para jardín en la sede Comuneros, propuesta aprobado por el consejo directivo. A la espera de terminación de adecuaciones por parte de la Secretaría de Obras Públicas para obtener la resolución de la SEM.
- Adecuación placa deportiva en la sede RRB, debido a gestión ante la Empresa de Energía de Bogotá.
- Asistencia al cine con las sedes Comuneros y Alto del Toro con apoyo de la Gestora Social (Primera dama)









# GESTIÓN ACADÉMICA

- Revisión y ajuste de planes de área de acuerdo, en las reuniones de área y consejo académico.
- Realización de lectura de contexto desde el PRAE con la perspectiva de los estudiantes para mejorar los procesos de enseñanza – aprendizaje y que sean más significativos.
- Ajustes al Manual de convivencia y sistema institucional de evaluación, en espera de aprobación este 2025.
- Estructuración de centros de interés para la jornada única y su optimización del tiempo con el apoyo del PTAFI 3.0.
- Representación y participación de los estudiantes en diferentes espacios académicos y culturales.





# GESTIÓN ACADÉMICA

- Flexibilización del currículo con PIAR, con un 100% de ajustes para los estudiantes de inclusión. Un 80% aprox. de estudiantes caracterizados en el SIMAT. Esto gracias a la gestión institucional para obtener los diagnósticos.
- Realización de 1er intercambio de buenas prácticas para la convivencia y la paz.
- Socialización de estrategias didácticas para fortalecer áreas de español y matemáticas en primaria.
- Elaboración de pruebas diagnósticas y de finalización del periodo (tipo saber) en las diferentes áreas, talleres de recuperación y planes de nivelación.
- Informe parcial de los estudiantes, con el fin de firmar compromisos y hacer entrega de planes de recuperación. Apoyo con docente de apoyo y coordinación.





# GESTIÓN COMUNITARIA



- Prestación del servicio social obligatorio por parte de los estudiantes de educación media, integración de este proceso a los proyectos institucionales
- Vinculación de las familias en diferentes actividades institucionales como las escuelas de padres y el embellecimiento de las sedes. Comunicación con las familias sobre asuntos institucionales y/o riesgos o enfermedades.
- Integración de las familias, estudiantiles y comunidad en general en actividades recreativas, artísticas y culturales.
- Acompañamiento y desarrollo de actividades del grupo ZOE.
- Convocatoria y conformación de comité de emprendimiento institucional.



# GESTIÓN COMUNITARIA



- Participación de la comunidad en actividades como:
- Jornadas Escolares Complementarias de Comfamiliar en tres sedes.
- Convenio con el SENA para la formación de estudiantes de educación media en el programa de operación turística rural.
- Atención a estudiantes y sus familias por parte de la docente orientadora, en manejo de emociones y asuntos relacionados con la convivencia y el desarrollo humano.
- Talleres de lectura, de danza, de teatro, de pintura, de dibujo con la secretaría de cultura y otras entidades.
- Embellecimiento de las sedes con apoyo de la secretaría de cultura y de deporte.





Hoy Miércoles 05 de junio se llevó a cabo la escuela de familia en la sede Comuneros, asistieron 46 padres, solo me queda decirles ...

Muchas gracias por el apoyo



# GRACIAS

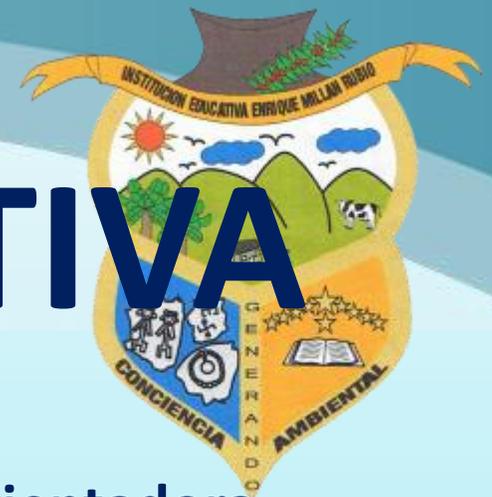
*Por el apoyo*

El trabajo en equipo es la suma de los esfuerzos individuales para lograr un objetivo común.

Esta semana se llevó a cabo el primer encuentro de escuela de familia, la participación de los asistentes fue muy significativa. Agradecemos a todos los profesores por su compromiso y asertiva comunicación con los padres. Esperamos que este grupo de acudientes siga creciendo y permanezcan en el proceso formativo. 🙏🙏🙏🙏



# GESTIÓN ADMINISTRATIVA



La institución educativa durante el año 2024 contó con:

- Una planta de personal con 30 docentes de aula, docente orientadora, coordinadora, tutora del PTAFI, tesorero y rectora.
- Personal contratado por la SEM: 1 profesional de apoyo, 6 guardas de seguridad, 1 auxiliar administrativo, 2 personas de servicios generales.
- Profesional de Apoyo, para orientar la atención a estudiantes con necesidades especiales a quienes se les realiza PIAR.
- Plataforma para la sistematización de notas y archivo académico.
- Logro de ampliación de rutas de transporte beneficiando la población estudiantil de Comuneros Alto (primaria) y sede La Divisa.



# GESTIÓN ADM. Y FINANCIERA



La institución educativa recibe recursos del MEN provenientes del SGP para su funcionamiento. En ocasiones, recibe transferencias del municipio, de los certificados y de otras entidades que apoyan los procesos educativos.

Se gestionaron diferentes recursos para el mejoramiento de la infraestructura de algunas sedes, también se realizó mantenimiento de equipos en todas las sedes.





# RECURSOS MEN RECURSOS SEM

El MEN giró \$44.925.865 en abril de 2024, del cual se ejecutó un 89,9%

El presupuesto tuvo adiciones por valor de \$79.906.741.

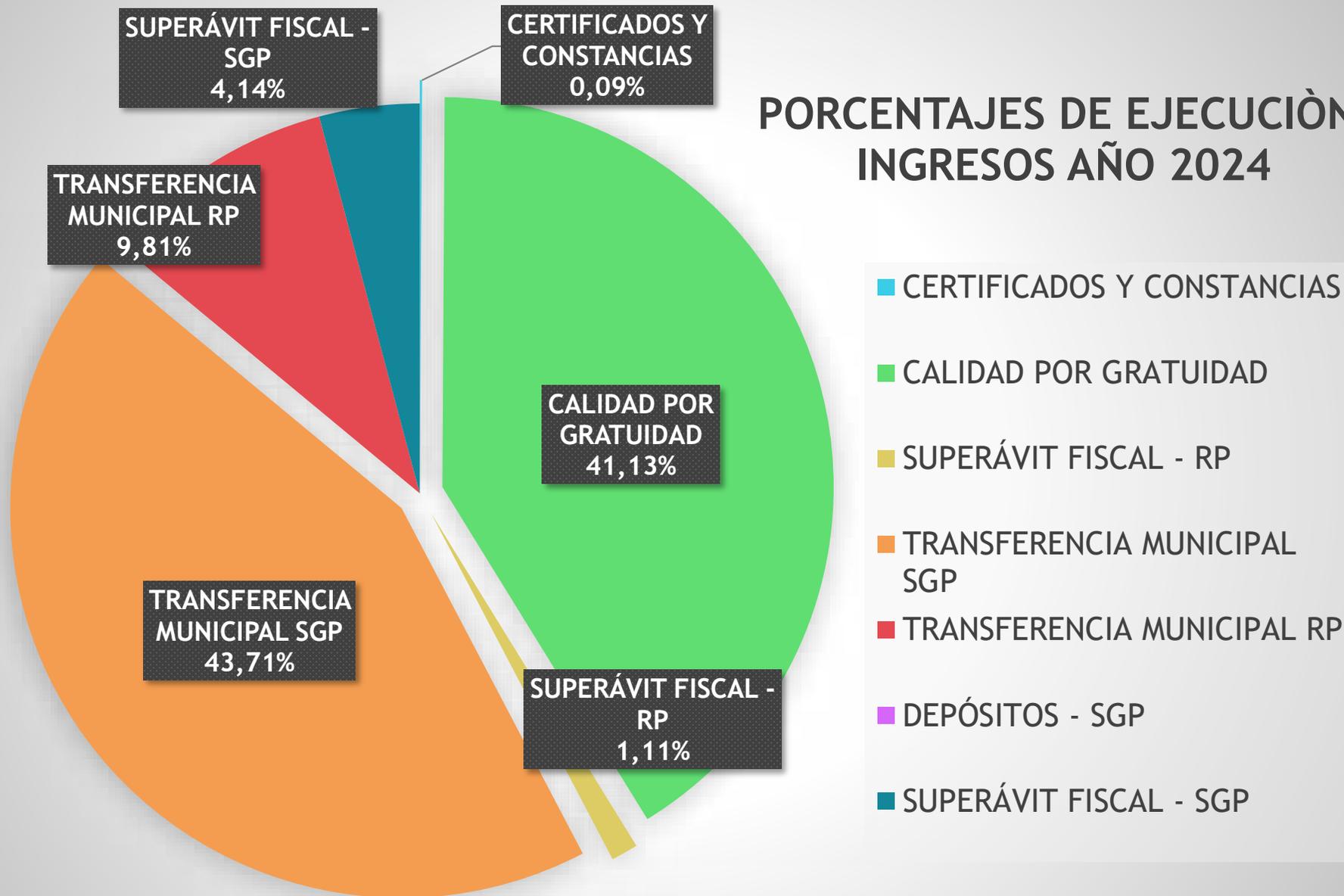
Ingresaron \$100.000 por certificados a la cuenta de recursos propios.

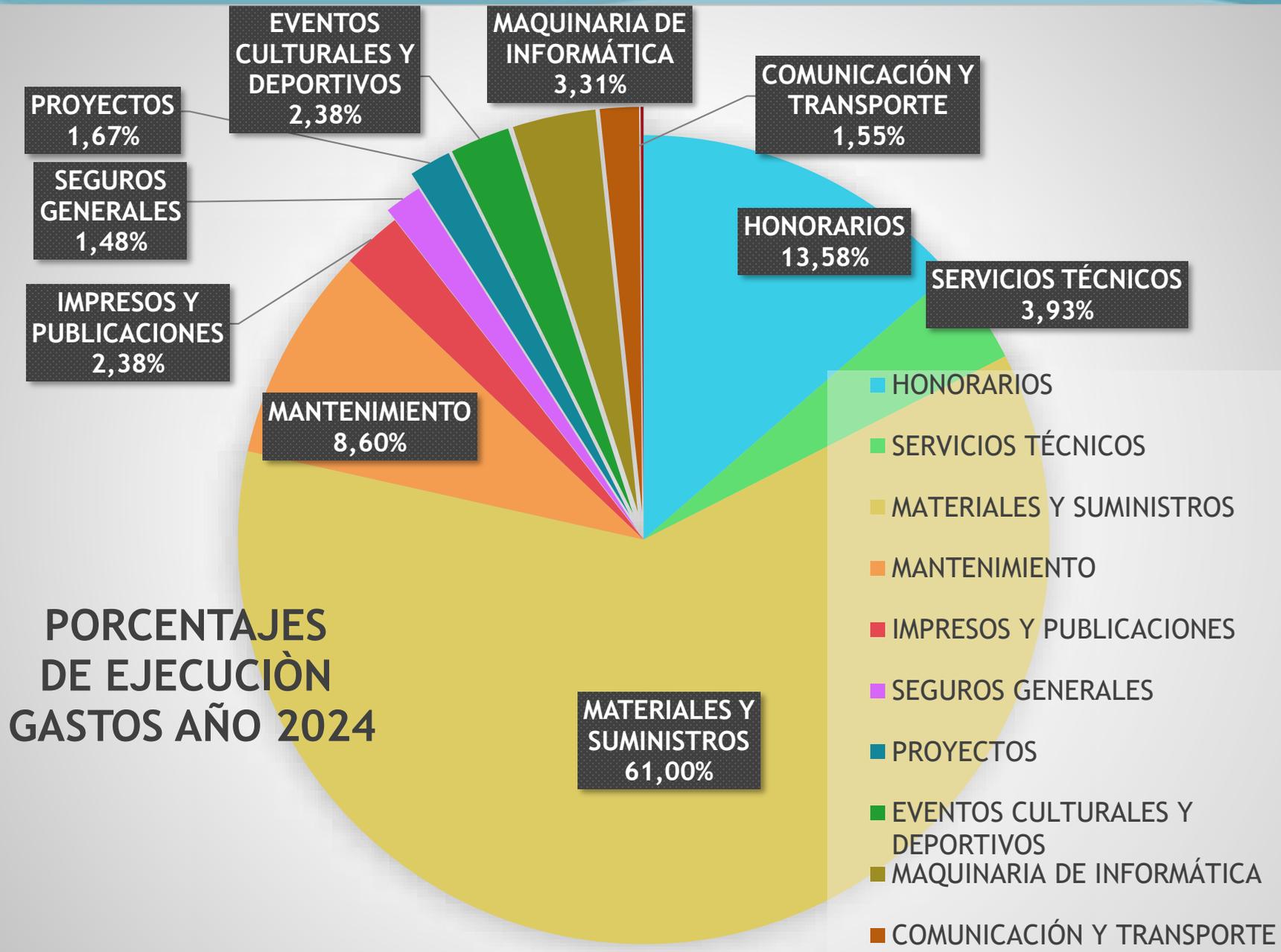
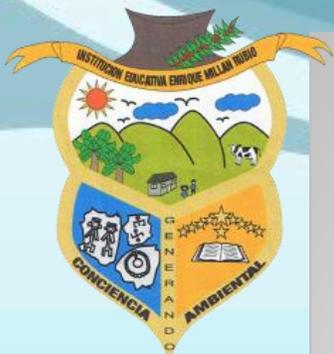
Los recursos transferidos por valor de \$19.843.000 con destinación específica para el mejoramiento de la Sede Enrique Millán Rubio vereda Buena Vista, se debieron pasar a recursos del balance para ser ejecutados este año 2025, debido a que la transferencia llegó en los últimos días del año escolar.





## PORCENTAJES DE EJECUCIÓN INGRESOS AÑO 2024

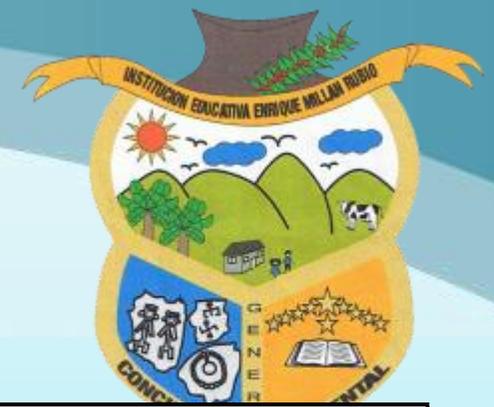






# CONTRATOS

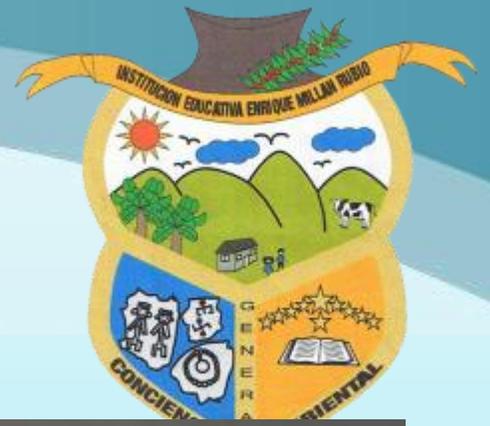
CONTRATO No	OBJETO DEL CONTRATO	VALOR DEL CONTRATO
001	Poliza de manejo	\$ 1.242.022
002	Contadora	\$ 1.900.000
003	Plataforma académica para la sistematización de notas	\$ 800.000
004	Paquetes de fotocopias a color tipo guía	\$ 4.000.000
005	Contadora	\$ 9.500.000
006	Software contable	\$ 1.700.000
007	Suministro de materiales de ferretería y eléctricos	\$ 6.000.000
008	Suministro de implementos de aseo y limpieza	\$ 3.000.000
009	Suministro de pinturas de vinilo, esmalte y artículos para pintar	\$ 10.717.500
010	Suministro de papelería, tintas y artículos de oficina	\$ 4.000.000
011	Plataforma académica para la sistematización de notas	\$ 800.000
012	Mantnimiento preventivo y correctivo de equipos de cómputo e impresoras	\$ 4.000.000



# CONTRATOS

<b>013</b>	<b>Prestar el servicio de transporte terrestre</b>	<b>\$ 1.300.000</b>
<b>014</b>	<b>Mano de obra y materiales para la instalación de cielo raso de 22 metros cuadrados y reparaciones locativas en sede La Sirena</b>	<b>\$ 2.000.000</b>
<b>015</b>	<b>Recarga de 13 extintores, suministro de 3 y elementos de botiquines</b>	<b>\$ 1.220.150</b>
<b>016</b>	<b>Compra de computador para rectoría</b>	<b>\$ 2.779.900</b>
<b>017</b>	<b>Materiales para jornada única</b>	<b>\$ 12.000.000</b>
<b>018</b>	<b>Diplomas, actas, medallas, botones de bachiller, señaléticas y agendas institucionales</b>	<b>\$ 2.000.000</b>
<b>019</b>	<b>Material didáctico para talentos y capacidades de los estudiantes</b>	<b>\$ 3.000.000</b>
<b>020</b>	<b>Pendón, carpetas, reconocimientos para Intercambio</b>	<b>\$ 300.000</b>
<b>021</b>	<b>Papelería y material pedagógico para Intercambio</b>	<b>\$ 1.100.000</b>
<b>022</b>	<b>Material didáctico para maletas de inclusión</b>	<b>\$ 6.500.000</b>
<b>023</b>	<b>Elementos tecnológicos para arte y cultura</b>	<b>\$ 2.000.000</b>
<b>024</b>	<b>Suministro e impresión de rompecabezas y revistas producto de lectura de contexto PRAE</b>	<b>\$ 1.400.000</b>
<b>025</b>	<b>Elementos de papelería para PRAE</b>	<b>\$ 600.000</b>

# REGISTRO FOTOGRÁFICO





Rendición  
de Cuentas

# REGISTRO FOTOGRÁFICO





Rendición  
de Cuentas

# REGISTRO FOTOGRÁFICO





Rendición  
de Cuentas

# REGISTRO FOTOGRÁFICO





Rendición  
de Cuentas

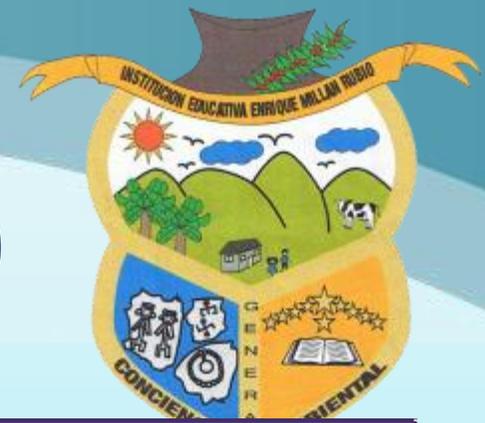
# REGISTRO FOTOGRÁFICO





Rendición  
de Cuentas

# DUDAS - FORMULARIO



Integrante:	Medio por el cual se enteró de la rendición de cuentas	Su pregunta se relaciona con la gestión:	Formule su pregunta o comentario aquí:
Padre, madre o acudiente	Whatsapp	Académica	Es posible que la manera de estudio cambie , para los niños y niñas en la que puedan aprender cosas que les ayude más en la vida ejemplo: enseñarles más deporte o prepararlos para lo que ellos quieren estudiar precisamente y no solo enseñarles lo mismo todos los años
Estudiante	Whatsapp	Académica	Esta rendicio de cuenta es escolar
Padre, madre o acudiente	Whatsapp	No sabe	No tengo preguntas
Padre, madre o acudiente	Whatsapp	Académica	Buenas, no tengo ninguna inquietud sobre el colegio lo profesores excelentes y muy educadores.
Docente o directivo docente	Whatsapp	Académica	Colaboracion con material didactico



**Muchas gracias por su asistencia**



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA ENRIQUE MILLAN RUBIO

Licencia de funcionamiento, según resolución 1931 del 20 de noviembre de 2013  
DANE 266170000846  
Dosquebradas - Risaralda.

Acta N°	ASUNTO: REUNIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS		
Fecha	Lugar	Horario:	6:15 am
19 Febrero 2025	Sede Comuneros		

<b>ASISTENCIA</b>	
Asistentes (IE)	
Toda la comunidad educativa	

<b>TEMAS TRATADOS</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Saludo Inicial.</li><li>2. Objetivo de la rendición de cuentas 2024.</li><li>3. Desarrollo de la presentación.</li><li>4. Dudas e inquietudes.</li><li>5. Agradecimientos y firma de la asistencia</li></ol>
-----------------------	---

<b>DESARROLLO</b>
<p>Se da cumplimiento a la agenda. La rectora menciona el objetivo de la rendición de cuentas: Garantizar el ejercicio de control sobre los recursos públicos en condiciones de transparencia y publicidad entre la institución y la comunidad educativa.</p> <p>Se continúa con la presentación de las diapositivas con la información de las cuatro gestiones: directiva, académica, comunitaria, administrativa y financiera. (Diapositivas que se adjuntan como anexo)</p> <p>La docente Luz Elena menciona que como entidad vinculada a la institución faltó agregar al Comité de Cafeteros que apaya en su programa de salud visual, entregando lentes a quienes lo necesiten.</p> <p>Al finalizar la presentación se da respuesta a las inquietudes formuladas con anterioridad en el formulario de google.</p> <p>Se abre el espacio para preguntas entre los asistentes, sin ninguna intervención.</p> <p>Se finaliza la reunión con la firma de la asistencia y los agradecimientos por acudir a la invitación.</p>



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA ENRIQUE MILLAN RUBIO**  
Licencia de funcionamiento, según resolución 1931 del 20 de noviembre de 2013  
DANE 266170000846  
Dosquebradas - Risaralda.

**REUNIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024**

FECHA: FEBRERO 19 DE 2025

HORA: 6:15 A.M.

LUGAR: SEDE COMUNEROS

No	NOMBRE	ROL EDUCATIVO	IDENTIFICACIÓN
1	Leonela Salazar	madre	49.037.105
2	Nuvia usma +	Madre	7088611244
3.	Ana vira Prieto	Madre	1094941861
4	Miguel Villa	padre	19691671
5	Jorge Andres Alvarez	Padre	1087986156
6.	leidy Lopez	madre	42159290
7.	Francisca Elena R.O	madre	7088291802
8	paulo yulian salazar morado	Madre	1.087998493
9	Cecilia Gutierrez	madre	24366057
10.	Nataly Lopez B	MADRE	1088288959
11.	Crisel Jimenez	Madre	7.181723
12.	Eucaris Sarmiento	madre	42012820
13.	Beatriz Valencia	madre	7009519024
14.	DIGWY DUMU	madre.	65824760
15.	Jesús María Pardo Ortiz	padre	70624158
16.	Andrés Castillo	Docente	3216183182
17.	Olga Maide Ledino Arce	madre	3224597986
18.	Lucena Vargal Londono	Docente.	42.005.262.
19.	Clavdia Patricia	madre	42775677
20.	Niviana Londono G.	Madre	1088238569
21.	Wilfrith Delgado	Madre	6821591
22.	Genesis Lopez	Madre	6821591
23.	Natalee Rivas Rivas	Hermana	141764652
24.	Veronica Callejas	Madre	111643444
25.	Andrea Herrera	madre.	108802222
26.	Katherine Buero Rojas	madre	1004774742
27.	Yvonne Tora Waltero	madre	1088024305
28.	Julian Ramirez	Abuelo	25000153
29.	Alejandra Diaz Salgado	Madre	1088015592
30.	angela Cañan	abuela	25024225
31.	Andrés Mesa	Docente	1053224649
32.	John Arango	Docente	10032185
33.	Luisa Marina Toros	mamá	1.060649228



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA ENRIQUE MILLAN RUBIO**  
Licencia de funcionamiento, según resolución 1931 del 20 de noviembre de 2013  
DANE 266170000846  
Dosquebradas - Risaralda.

**REUNIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024**

FECHA: FEBRERO 19 DE 2025

HORA: 6:15 A.M.

LUGAR: SEDE COMUNEROS

N°	NOMBRE	ROL EDUCATIVO	IDENTIFICACIÓN
34	SAMIA MESA	PADRE	1093217684
35	DARVO IAMPLO	Padre	7084993963
36	Luisa Fernanda Naranjo	Docente	1097034504
37	Aldeanís Peláez II	MADRE	40966341
38	Diana Cárdenas Correa	Docente	42147100
39	Jesús Antonio Acosta Bolívar	Padre	10089884 P.
40	Yasmin Sarmiento Grijalva	Acudiente	1005692061
41	APRIAN DUEÑO JORO	Docente	18514327
42	Liliana Lozano G	Mamá	42015606
43	Ylndrea Mam Henao	Coordinadora	42015411
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			





